……...
Imię i Nazwisko wnioskodawcy – rodzica kandydata

……
Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

……

Załącznik nr 2
do Regulaminu rekrutacji
z dnia 22 stycznia 2026r.

Dyrektor
Szkoły Podstawowej
im. Marii Konopnickiej w Buczku
ul. Szkolna 3
98-113 Buczek

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA
DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO

Proszę o przyjęcie mojego dziecka do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Buczku w roku szkolnym **2026/2027**.
Dziecko będzie przebywało w oddziale przedszkolnym w godzinach: **od …… do ……**

I DANE OSOBOWE DZIECKA

(Tabele należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi)

Dane dziecka	
Imię/Imiona, Nazwisko	
Data i miejsce urodzenia	
PESEL	| | | | | | | | | | |
Adres zamieszkania dziecka	
Kod pocztowy, miejscowość	
Ulica /nr domu/nr mieszkania	

II DANE OSOBOWE RODZICÓW

	Matka/opiekun prawny	**Ojciec/opiekun prawny**
Imię, Nazwisko		
Adres zamieszkania		
Telefon		
E-mail		

III INFORMACJA O SPEŁNIANIU KRYTERIÓW OKREŚLONYCH W USTAWIE „PRAWO OŚWIATOWE" I ZAŁĄCZNIKACH DO WNIOSKU POTWIERDZAJĄCYCH ICH SPEŁNIANIE

***)**Jeżeli chcesz, by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie czwartej tego kryterium, napisz **TAK** i zgodnie z instrukcją w kolumnie trzeciej, dołącz do wniosku dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium.

1	2	3	4
Lp.	**Kryterium**	**Dokument potwierdzający spełnianie kryterium**	**Zgłoszenie kryterium do oceny TAK*)**
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	**Oświadczenie** o wielodzietności (troje dzieci i więcej).	
2.	Niepełnosprawność kandydata	**Orzeczenie** o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 913) *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata*	
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	**Orzeczenie** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 913) *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata*	
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	**Orzeczenia** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 913) *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata*	
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	**Orzeczenie** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 913) *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica*	
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu **oraz oświadczenie[2]** o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata*	
7.	Objęcie kandydata pieczą zastępczą	**Dokument poświadczający** objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 49) *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata*	

Do wniosku dołączam dokumenty[3] potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie ……...

1 Zgodnie z art. 150 ust.6 ustawy Prawo Oświatowe, oświadczenia, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

2 Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, składane jest w każdej sytuacji wymienionej jako definicja samotnego wychowywania dziecka. Oświadczenia składa się po rygorem odpowiedzialności karnej.

3 Zgodnie z Art. 150 ust.6 ustawy Prawo Oświatowe do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów.

IV INFORMACJA O SPEŁNIANIU KRYTERIÓW UCHWALONYCH PRZEZ RADĘ GMINY BUCZEK (UCHWAŁA NR XXIII/172/2017)

*) Jeżeli chcesz, by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie czwartej tego kryterium, napisz TAK i zgodnie z instrukcją w kolumnie trzeciej, dołącz do wniosku dokumenty potwierdzające spełnianie tego kryterium.

1	2	3	4	5
Lp.	**Kryterium**	**Dokument potwierdzający spełnianie kryterium**	**Zgłoszenie kryterium do oceny TAK *)**	**Liczba punktów** *(wypełnia komisja rekrutacyjna)*
1.	Dziecko, którego oboje rodzice (prawni opiekunowie) pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą Kryterium to stosuje się również do pracującego/studiującego rodzica samotnie wychowującego dziecko	Oświadczenie rodzica		
2.	Dziecko z placówki opiekuńczo-wychowawczej oraz dziecko z rodziny objętej nadzorem kuratorskim	Oświadczenie rodzica		
3.	Zadeklarowanie się przez rodziców dziecka korzystania przez niego z oferty placówki (poza czasem realizacji podstawy programowej w wymiarze 5 godzin)	Deklaracja rodzica w niniejszym wniosku		
4.	Dziecko, którego rodzeństwo będzie kontynuowało w roku szkolnym edukację w placówce	Oświadczenie rodzica		

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie …….....

POUCZENIE:

Oświadczenia wnioskodawcy:

Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym[4]

[4] Zgodnie z art. 233 §1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny (tekst jedn.: Dz.U. z 2018r. poz. 1600 ze zm.) – kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do 8 lat.

V <u>OBOWIĄZEK INFORMACYJNY:</u>

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych,
dla których administratorem danych jest Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Buczku

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest: Szkoła Podstawowa im Marii Konopnickiej w Buczku, ul. Szkolna 3, 98-113 Buczek, Tel. 43 677 40 24
2. Inspektorem ochrony danych w szkole podstawowej jest Pani Agata Bogacz, Tel. 693973377, e-mail: iod.septima@gmail.com
3. Podanie danych osobowych jest warunkiem koniecznym do realizacji zadań szkoły.

Ogólną podstawę do przetwarzania danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. a i b ogólnego rozporządzenia. Szczegółowe cele przetwarzania danych zostały wskazane w następujących przepisach:

a. ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2022 r., poz. 2230);
b. ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę –Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024r., poz. 737 z późn. zm.);

4. Dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom, uprawnionym do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a ponadto odbiorcom danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, tj. podmiotom świadczącym usługi pocztowe, kurierskie, usługi informatyczne, bankowe, ubezpieczeniowe. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich. Dane osobowe mogą być przekazywane osobom wymienionym w § 4 umowy w celu realizacji zajęć, o których mowa w tym przepisie.
5. Dane osobowe będą przetwarzane, w tym przechowywane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r., poz. 164) przez okres niezbędny do realizacji wskazanych powyżej celów przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
6. W przypadku przetwarzania danych na podstawie wyrażonej zgody posiada Pani/Pan prawo do:
   a. dostępu do treści swoich danych, na podstawie art.15 ogólnego rozporządzenia;
   b. sprostowania danych, na podstawie art. 16 ogólnego rozporządzenia;
   c. ograniczenia przetwarzania, na podstawie art. 18 ogólnego rozporządzenia;

Prawa te są wykonywane przez Panią/Pana również względem tych osób, w stosunku do których sprawowana jest prawna opieka.

7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego –Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
8. Gdy podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, jest Pani/Pan zobowiązana(y) do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości świadczenia usług.
9. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

…….

…… ……

miejscowość i data *podpisy rodziców/prawnych opiekunów*